百 事 通 办 事 指 南

母婴店

一、办理条件

申请人申请开办“母婴店”须先取得营业执照再办理“食品销售 经营许可”、“公共场所卫生许可设立”、“公众聚集场所投入使用、 营业前消防安全检查”、“ 出版物零售单位和个体工商户设立、变更 审批”等事项。 可开办“母婴店”的实体类型包括：公司，分公司， 非公司企业，营业单位、非公司企业法人分支机构，合伙企业，合伙 企业分支机构，个人独资企业，个人独资企业分支机构，外商投资企 业，外商投资企业分支机构，外商投资合伙企业，外商投资合伙企业 分支机构，以及个体工商户。 按照《河北省人民政府印发关于在全 省范围内开展 “证照分离” 改革全覆盖工作实施方案的通知》要求， “公共场所卫生许可（除饭馆，咖啡馆，酒吧，茶座等）”事项对申 办场所应当具备的条件(空气、水质、采光、照明、噪音、顾客用具 和卫生设施等符合卫生标准）实行告知承诺，经形式审查后当场作出

审批决定。

二、办理情形

若营业场所大于 300 平方米需要办理 “公众聚集场所投入使用、 营业前消防安全检查”，需要设置大型户外广告及在城市建筑物、设 施上悬挂、张贴宣传品，还须办理“设置大型户外广告及在城市建筑

物、设施上悬挂、张贴宣传品审批”事项。

三、牵头实施部门及机构：营子区行政审批局

四、办理地址及时间：鹰手营子矿区创业小区底商政务服务 中心综合受理窗口；星期一至星期五：秋冬春季（9 月 1 日～ 5 月 31

日）上午 8:30～ 12:00，下午 13:30～ 17:30；夏季（6 月 1 日～ 8 月

31 日）上午 8:30～ 12:00，下午 14:30～ 17:30. 法定节假日除外。

五、办理时限

承诺时限：15 个工作日

六、 申请材料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | 情 形 名 称 | 材料名称 | 材料必要性 | 材料类型 | 份数 |
| 设置大型户 外广告及在 城市建筑物、 设施上悬挂、 张贴宣传品 审批 | 情  形  1 | 授权委托书及身份证复印件 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 户外广告设置场地、设施使用权证明 书（租赁协议、房屋产权证明、建筑 规划许可证、城中村拆建政府文件）、 产权单位同意设置安装的意见 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 户外广告设施制作、安装、维护的安 全技术规范和措施（户外广告设施合 格文件、施工单位安全资质文件、安 全维护措施文件、施工合同、项目经 理人和安全员证明文件） | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 户外广告行政许可申请书 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 营业执照 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 广告实景效果彩图、广告画面效果彩 图及广告具体位置平面图（附页写明 申请单位、设置位置、设置形式、设 置规格、材质） | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 个体工商户 注册登记 | 情  形  1 | 无 | 非必要 | 未知 | 0 |
| 公司登记 | 情  形  1 | 无 | 非必要 | 未知 | 0 |
| 公共场所卫 生许可设立 | 情  形  1 | 河北省公共场所卫生许可证申请表 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所卫生管理制度（必须根据实 际开展项目制定） | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所卫生许可承诺书 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | 情 形 名 称 | 材料名称 | 材料必要性 | 材料类型 | 份数 |
|  |  | 公共场所地址方位示意图、平面图和 卫生设施平面布局图 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 法定代表人或者负责人身份证明 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 情  形  2 | 申请人承诺书 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所卫生许可申请表 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所地址方位示意图、平面图和 卫生设施平面布局图 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 授权委托书及身份证复印件 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 法定代表人或负责人有效身份证明 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 营业执照复印件 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所卫生管理制度 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公共场所卫生检测或者评价报告（使 用集中空调的，还应提供集中空调通 风系统卫生监测报告） | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公众聚集场 所投入使用、 营业前消防 安全检查 | 情  形  1 | 消防安全制度、灭火和应急疏散预案 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 消防安全检查申报表 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 场所平面布置图、场所消防设施平面 图 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 法律、行政法规规定的其他材料 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 营业执照 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 情  形  2 | 场所平面布置图、场所消防设施平面 图 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 公众聚集场所投入使用、营业前消防 安全告知承诺书 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 消防安全制度、灭火和应急疏散预案 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 营业执照 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 法律、行政法规规定的其他材料 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 出版物零售 | 情 | 营业执照正副本复印件 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事项名称 | 情 形 名 称 | 材料名称 | 材料必要性 | 材料类型 | 份数 |
| 单位和个体 工商户设立 审批 | 形  1 | 房屋产权证明或租房协议 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 授权委托书及身份证明复印件 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 行政许可申请书（载明单位基本情况 或者个人基本情况及申请事项） | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 食品销售经 营许可核发 | 情  形  1 | 与食品经营相适应的主要设备设施布 局、操作流程等文件 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 自动售货设备相关材料 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 食品销售经营许可申请告知承诺书 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 授权委托书以及代理人的身份证明文 件 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 散装熟食制品相关材料 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 网店链接地址、食品经营流程等材料 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 仓库地址、面积、设备设施、储存条 件等说明文件 | 非必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 营业执照或者其他主体资格证明文件 复印件 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 食品安全自查、从业人员健康管理、 进货查验记录、食品安全事故处置等 保证食品安全的规章制度 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |
| 《食品经营许可证申请书》 | 必要 | 纸质和电子 | 1 |

七、办理方式

窗口受理:请到兴隆县政务服务中心大厅综合受理窗口提交申请

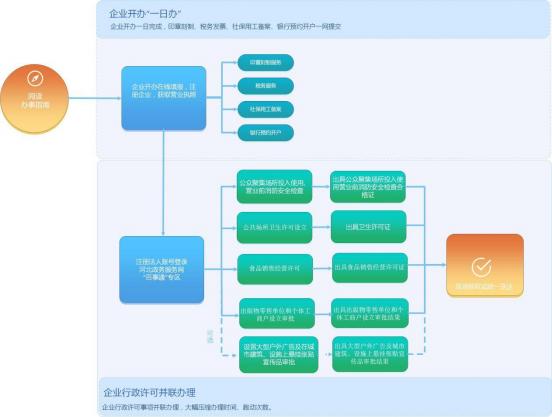
材料

（ 二）网上申报：

<http://www.hbzwfw.gov.cn/hbzw/sxcx/itemList/xz_index.do?web>

Id=147&deptid=

八、办理流程



九、收费依据及标准：无

十、结果送达 ：现场领取或邮寄

十一、咨询方式

现场咨询：百事通窗口

电话咨询：0314-5315686

网上咨询：

<http://www.hbzwfw.gov.cn/hbzw/sxcx/itemList/xz_index.do?web>

Id=147&deptid=

十二、监督投诉渠道

（ 一）现场监督投诉：受理中心

（ 二）电话监督投诉：0314-5018676

（三）网上监督投诉：进入河北省政务服务网（zw fw.hebei.gov.cn）， 在 “个人中心-我的办件” 页面，如您对办件结果不满意，可直接针

对办件进行投诉。